

Regulamento de Propinas do Instituto de Higiene e Medicina Tropical

De acordo com o disposto no artigo 1.º do Regulamento de Propinas da Universidade Nova de Lisboa, publicado como Regulamento n.º 822/2010, no Diário da República, 2.ª Série, nº 211, de 29 de Outubro de 2010, «no âmbito da sua autonomia administrativa e financeira, as unidades orgânicas da UNL, cobrarão aos estudantes, consoante os ciclos de estudo que frequentem, os valores de propina que forem aprovados pelo Conselho Geral da UNL, por proposta do Reitor, na sequência da auscultação prévia daquelas Unidades.»

Mais estabelece o n.º 2 e nº 3 do artigo 2.º do referido Regulamento que:

«Os Directores das Unidades Orgânicas poderão também autorizar:

- a) O pagamento faseado das propinas, através de prestações a satisfazer durante o correspondente ano letivo;
- b) Planos de pagamento para recuperação de propinas em atraso.

Os Directores das Unidades Orgânicas poderão fixar prazos para regularização do pagamento de propinas e determinar a suspensão de qualquer ato curricular aos estudantes incumpridores.”

Assim, ao abrigo deste enquadramento legal, fixam-se os seguintes procedimentos de execução do Regulamento de Propinas da Universidade Nova de Lisboa, na sua aplicação no Instituto de Higiene e Medicina Tropical, aprovados em Conselho de Gestão na sua reunião de 30 de Outubro de 2011.

1. PAGAMENTO DE PROPINAS

1.1. Propinas de Mestrado / 2º Ciclo de Estudos

O faseamento e datas limite de pagamento das propinas são aplicáveis aos alunos que frequentam a parte Curricular e a parte de Dissertação do Mestrado, e estão detalhadas na seguinte tabela:

Prestações	Datas limite de Pagamento	% do valor a pagar
Matricula	Prazo definido anualmente (Consultar o Edital do Curso)	50% do valor anual da propina
1ª	Até dia 8 de Janeiro	10% do valor anual da propina
2ª	Até dia 8 de Fevereiro	10% do valor anual da propina
3ª	Até dia 8 de Março	10% do valor anual da propina
4ª	Até dia 8 de Abril	10% do valor anual da propina
5ª	Até dia 8 de Maio	10% do valor anual da propina

1.2. Propinas de Doutoramento / 3º Ciclo de Estudos

As propinas de Doutoramento são anuais e o seu pagamento é faseado de acordo com o indicado na tabela:

1º ano	Datas limite de Pagamento	% do valor a pagar
1º pagamento (ato de matrícula)	Até 30 dias após o email de notificação da admissão .	50% do valor anual da propina
2º pagamento	Até 6 meses após o 1º pagamento	30% do valor anual da propina
3º pagamento	Até 9 meses após o 1º pagamento	20% do valor da propina anual
2º ano e seguintes	Datas limite de Pagamento	% do valor a pagar
1º pagamento (renovação do ato de matrícula)	Até 30 dias após a renovação da matrícula	50% do valor anual da propina
2º pagamento	Até 6 meses após o 1º pagamento	30% do valor anual da propina
3º pagamento	Até 9 meses após o 1º pagamento	20% do valor anual da propina

2. DESCONTO NO VALOR DA PROPINA

Será efetuado um desconto de 5% ao valor anual da propina, quando o respetivo pagamento seja feito integralmente no ato da matrícula.

3. SEGURO ESCOLAR

- 3.1. É obrigatório;
- 3.2. Tem um custo anual de 5 €;
- 3.3. O pagamento é efetuado anualmente no ato da matrícula.

4. INCUMPRIMENTO

4.1. Incumprimento do pagamento da Propina

- 4.1.1. O não pagamento da propina implica:
 - 4.1.1.1. A nulidade de todos os atos curriculares praticados no ano lectivo a que o incumprimento da obrigação se reporta;
 - 4.1.1.2. A suspensão da matrícula, até á regularização dos débitos, acrescidos dos respectivos juros de mora;

4.1.1.3. A anulação da matrícula no final do ano letivo correspondente, e privação do direito de efetuar nova matrícula na Instituição, até á regularização dos débitos, acrescidos de juros de mora.

4.1.2. Pagamentos inferiores ao valor da propina estão igualmente sujeitos á aplicação de juros de mora.

4.2. Incumprimento dos Prazos de Pagamento

Os prazos de pagamento estipulados neste Regulamento devem ser respeitados por todos (incluindo Entidades Publicas e Privadas) sob pena de aplicação de juros de mora.

4.3. Despesas Bancárias

Todas as despesas relativas a transferências bancárias ficam a cargo da pessoa ou entidade que efetua a transferência.

5. ALUNOS BOLSEIROS

5.1 Deve o aluno Bolseiro:

- 5.1.1 Entregar anualmente, na renovação da matrícula, a respetiva declaração da entidade financiadora;
- 5.1.2 Sempre que o valor da bolsa seja inferior à propina de Doutoramento em vigor, deve a mesma ser completada pelo aluno;
- 5.1.3 O faseamento do pagamento da propina só será aplicável quando o valor da bolsa for igual ou inferior a 50% do montante da propina anual.

6. UNIDADES CURRICULARES ISOLADAS

6.1. O valor mínimo aprovado por ECTS é de 60€ e é aplicável nas seguintes situações:

- 6.1.1 Alunos que pretendam frequentar unidades curriculares de forma isolada;
- 6.1.2 Alunos com unidades curriculares em falta para a conclusão do curso;
- 6.1.3 Alunos que pretendam frequentar unidades curriculares para além do número de ECTS estipulados no seu plano de curso (ex: frequência de outras especialidades do seu curso ou de unidades curriculares opcionais).

7. DESISTÊNCIAS (MESTRADO / 2º CICLO DE ESTUDOS)

7.1. As desistências por iniciativa do aluno, devem ser comunicadas por escrito e entregues nos Serviços Académicos:

7.1.1. Antes de 20 de Dezembro, implicam o pagamento de 50% da propina anual;

7.1.2. Após 20 de Dezembro implicam o pagamento da propina anual, independentemente da frequência das aulas.

7.2. Os montantes pagos de propinas, não podem ser transferidos para anos seguintes.

O presente regulamento entra em vigor nesta data e revoga o regulamento anterior.

IHMT, 30 de Outubro de 2012

O Conselho de Gestão

