



AVISO

Processo de Recrutamento de dois Técnicos Superiores em regime de contrato de trabalho a termo resolutivo certo

Torna-se público que, por despacho do Reitor da Universidade NOVA de Lisboa, Professor Doutor João Sàágua, datado de 20 de julho de 2021, se encontra aberto procedimento de recrutamento, com vista à contratação de dois Técnicos Superiores – Grau 3, em regime de contrato de trabalho a termo resolutivo certo, nos termos do Código do Trabalho e ao abrigo do Regulamento relativo às carreiras, ao recrutamento e aos contratos de trabalho de pessoal não docente e não investigador em regime de contrato de trabalho da Universidade Nova de Lisboa (Regulamento n.º 577/2017, de 13 de outubro, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 210, de 31 de outubro), para exercerem funções na Divisão de Gestão Financeira e Patrimonial do Instituto de Higiene e Medicina Tropical da Universidade NOVA de Lisboa.

Referência: CT- TSFP/02-2021

1. **Local de trabalho:** Instalações do Instituto de Higiene e Medicina Tropical da Universidade Nova de Lisboa, sito na Rua da Junqueira, N.º 100 - 1349-008 Lisboa.
2. **Conteúdo funcional:**
 - Apoio, configuração e análise da informação financeira no sistema de normalização contabilística SNC-AP;
 - Apoio, configuração e análise da informação financeira para a implementação da contabilidade analítica e de gestão;
 - Registo de lançamentos contabilísticos, operações de fecho de ano e preparação da Conta de Gerência;
 - Desempenho das tarefas da competência da Divisão.
3. **Requisitos gerais de admissão:**
 - Licenciatura na área da Economia, Gestão e Contabilidade.
4. **Requisitos especiais:**
 - Experiência anterior de desempenho de funções na área financeira, nomeadamente em Instituições de Ensino Superior;
 - Experiência na utilização de ferramentas informáticas na área financeira, preferencialmente em SINGAP;
 - Experiência na utilização de ferramentas informáticas na ótica do utilizador;
 - Capacidade de trabalhar em equipa;
 - Motivação para o exercício da função;



- Iniciativa e autonomia;
- Conhecimentos de inglês falado e escrito.

5. Apresentação das candidaturas:

A apresentação das candidaturas deve ser, obrigatoriamente, formalizada mediante preenchimento e envio do Formulário, disponível em <https://www.ihmt.unl.pt/category/bolsas-e-concursos/>, acompanhado de *curriculum vitae*, detalhado de acordo com o conteúdo do posto de trabalho, cópia do certificado de habilitações e outros documentos comprovativos considerados relevantes, remetidos para o endereço de correio eletrónico recursos@ihmt.unl.pt, indicando no assunto a referência **CT-TSFP/02-2021**.

A não entrega de documentos comprovativos dos factos referidos no *curriculum vitae*, implica que os mesmos não possam ser considerados.

A falta de entrega, dentro do prazo de candidaturas, de algum dos documentos mencionados, determina a exclusão do processo de recrutamento.

6. Prazo de apresentação das candidaturas:

O processo de recrutamento e seleção encontra-se aberto, para efeitos de entrega de candidaturas, até às 17h do dia 13/08/2021.

7. Métodos de seleção:

- Avaliação curricular (AC)
- Entrevista profissional de seleção (EPS)

A classificação final será expressa na escala de 0 a 20 valores e resulta da seguinte fórmula:

$$\text{Classificação final} = (40\%AC) + (60\%EPS)$$

A comissão de seleção reserva-se o direito de apenas convocar para Entrevista Profissional de Seleção os candidatos que obtenham nota positiva na Avaliação Curricular.

Os parâmetros da avaliação e respetiva ponderação dos métodos de seleção constam de ata de reunião da comissão de seleção, a facultar aos candidatos sempre que solicitada.

8. Posicionamento remuneratório:

A definição do posicionamento remuneratório obedecerá ao disposto no artigo 22º do Regulamento n.º 577/2017, de 13 de outubro, correspondendo à 2ª posição remuneratória, nível remuneratório 15ª, de acordo com a tabela constante nos anexos II e III do mesmo.

9. Composição da Comissão de seleção:

Presidente:

Dra. Teresa Margarida Pires, Administradora Executiva



INSTITUTO DE HIGIENE E
MEDICINA TROPICAL

DESDE 1902

Vogais efetivos:

Dra. Sofia Santos; Coordenadora Principal;

Dr. Eurico Pratas, Técnico Superior;

Vogais suplentes:

Dra. Paula Pacheco, Técnico Superior;

Dra. Rebeca Silva, Técnico Superior;

Em cumprimento da alínea h) do artigo 9.º da Constituição, a Universidade NOVA de Lisboa, enquanto entidade empregadora, promove ativamente uma política de igualdade de oportunidades entre homens e mulheres no acesso ao emprego e na progressão profissional, providenciando escrupulosamente no sentido de evitar toda e qualquer forma de discriminação.