

Fotocópias/Impressões Para Alunos

Nome completo

E-mail do IHMT

@ihmt.unl.pt

Morada:

Código Postal:

-

Localidade:

País:

Nº de Contribuinte:

País Fiscal:

Doc. de Identificação: caso não tenha nº de contribuinte coloque um zero

Nº

Válido até

Cursos:

Tabela de Preços:

Designação	Preço (€)*
A Preto e branco	0,03€/unid
A cor	0,14€/unid

* Os preços apresentados incluem IVA à taxa legal em vigor.

Fotocópias/Impressões a preto e branco:

Unidades (Mínimo 10 unidades)

Fotocópias/Impressões a cor:

Unidades (Mínimo 5 unidades)

Assinatura

Lisboa,

Caso queira que a fatura seja emitida com outros dados por favor indique:

Nome:

Morada:

Código Postal:

-

Localidade:

País:

Nº de Contribuinte:

País Fiscal:

Procedimento:

- 1- Aluno procede ao pagamento na Tesouraria.
- 2- Gabinete de Informática envia pin para o e-mail do instituto do aluno.
- 3- Gabinete de Informática atualiza a contagem de unidades na fotocopadora em 2 dias úteis.
- 4- Aluno responde ao e-mail recebido do Gabinete de Informática solicitando agendamento de data para a configuração da impressora no seu portátil (necessário apenas para a 1ª impressão)

Localização da Impressora:

Piso -1 - Sala 01.14.

DGFP
Carimbo:
Data: ____/____/____
Assinatura: _____